Deutsches Meeresmuseum

Vertragsbeginn
01.06.2027

Bewerbungsfrist
31.12.2026

Aktenzeichen
BS/O/021

Befristung
bis 30.09.2027

Wochenstunden
Juni und Sept.
35 Wochenstunden

Juli und August
39 Wochenstunden

Vergütung
Entgeltgruppe 5 bei Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen entsprechend TVöD (VKA)

Das Deutsche Meeresmuseum sucht zur Verstärkung der Abteilung Besucherservice einen

Mitarbeiter (m/w/d).

Für viele Menschen ist das Meer ein Sehnsuchtsort. Bei uns steht es im Mittelpunkt der täglichen Arbeit. Die Stiftung Deutsches Meeresmuseum ist ein national und international bedeutsames naturwissenschaftliches Museum. In unseren Ausstellungen, Aquarien und Sammlungen beschäftigen wir uns mit der Vielfalt des Lebens im und mit dem Meer. In unseren Forschungsprojekten untersuchen wir aktuelle Fragestellungen der Meeresbiologie, Ozeanografie, Fischerei und Meereskunde. Dabei engagieren wir uns aktiv für den Natur- und Artenschutz. Insbesondere an unseren drei Museumsstandorten MEERESMUSEUM, OZEANEUM und NATUREUM vermitteln wir Ergebnisse der Meeresforschung an alle interessierten Menschen. Gut betreut tauchen unsere Gäste in die fantastische Unterwasserwelt der tropischen und nördlichen Meere ein – mit originalgroßen Tiermodellen, beeindruckenden Exponaten und faszinierenden Aquarien.



Foto: Anke Neumeister/Deutsches Meeresmuseum

Projekt- und Stellenbeschreibung

Als Teammitglied der Abteilung Besucherservice repräsentieren Sie das Deutsche Meeresmuseum gegenüber unseren Museumsgästen. Sie sind für die positive Gestaltung ihres Besuchs verantwortlich und Ansprechperson für deren Anliegen. Sie tragen mit Ihrer Arbeit wesentlich zur Gästezufriedenheit bei.



Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Besetzung des Informationspunktes und Koordinierung der Tagesabläufe während der Öffnungszeit
- Kassierung von Eintrittsgeldern
- Verkauf und Beratung im Museumsshop
- aktive Betreuung (inter-)nationaler Gäste in den Ausstellungen und Aquarien sowie Vermittlung des Museumsleitbildes
- öffentliche Kommentierung der Schaufütterungen
- Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Gästeanfragen
- Unterstützung bei Abendveranstaltungen und Sonderaktionen
- Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben und Hausregeln



Berufliche Anforderungen:

- eine möglichst kaufmännische und/oder touristische Ausbildung
- eine organisierte und strukturierte Arbeitsweise
- eine hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Engagement
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
  Das Museum ist für Gäste ganzjährig – mit Ausnahme des 24. Dezembers – geöffnet.

Wünschenswerte Qualifikationen und Anforderungen:

- Englischkenntnisse



Wir bieten Ihnen:

- Mitarbeit in einem der meistbesuchten Museen Deutschlands
- betriebliche Altersvorsorge
- 11 Tage Urlaub im Vertragszeitraum bei Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit auf fünf Tage in der Kalenderwoche
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebssport
- mit der Hanse- und UNESCO-Welterbe-Stadt Stralsund eine der schönsten Städte Deutschlands als Arbeitsort



Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen unter Angabe des obigen Aktenzeichens **bis zum 31.12.2026 per E-Mail an bewerbung@meeresmuseum.de**.

Ihre Fragen beantwortet:

Leiterin der Abteilung Besucherservice **Juana Häusler** unter **+49 3831 2650-700**,
juana.haeusler@meeresmuseum.de

Im Zusammenhang mit dieser Stellenausschreibung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Bereichern Sie unser Team und helfen Sie uns, Menschen für den einzigartigen und schützenswerten Lebensraum Meer zu begeistern! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!