

Az: BS/MM/008

Das Deutsche Meeresmuseum sucht zur Verstärkung der Abteilung Besucherservice **ab dem 01.01.2026 unbefristet** mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von **27,5 Stunden (01.01.–30.06.; 01.09.–31.12.)** und **37,5 Stunden (01.07. – 31.08.)** einen

## Mitarbeiter (m/w/d)

Für viele Menschen ist das Meer ein Sehnsuchtsort. Bei uns steht es im Mittelpunkt der täglichen Arbeit. Die Stiftung Deutsches Meeresmuseum ist ein national und international bedeutsames naturwissenschaftliches Museum. In unseren Ausstellungen, Aquarien und Sammlungen beschäftigen wir uns mit der Vielfalt des Lebens im und mit dem Meer. In unseren Forschungsprojekten untersuchen wir aktuelle Fragestellungen der Meeresbiologie, Ozeanografie, Fischerei und Meereskunde. Dabei engagieren wir uns aktiv für den Natur- und Artenschutz. Insbesondere an unseren drei Museumsstandorten MEERESMUSEUM, OZEANEUM und NATUREUM vermitteln wir Ergebnisse der Meeresforschung an alle interessierten Menschen. Gut betreut tauchen unsere Gäste in die fantastische Unterwasserwelt der tropischen und nördlichen Meere ein – mit originalgroßen Tiermodellen, beeindruckenden Exponaten und faszinierenden Aquarien.

### Ihre Aufgaben:

- Besetzung des Informationspunktes und Koordinierung der Tagesabläufe im Besucherverkehr
- Kassierung von Eintrittsgeldern
- Verkauf und Beratung im Museumsshop
- aktive Betreuung (inter-)nationaler Gäste in den Ausstellungen und Aquarien und Vermittlung des Museumsleitbildes
- öffentliche Kommentierung der Schaufütterungen
- Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Gästeanfragen
- Unterstützung bei Abendveranstaltungen und Sonderaktionen
- Umsetzung der gesetzlichen Vorgaben und Hausregeln

### Für die Besetzung dieser verantwortungsvollen Position erwarten wir von Ihnen:

- eine möglichst kaufmännische und/oder touristische Ausbildung
- eine organisierte und strukturierte Arbeitsweise
- eine hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Engagement
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten. Das Museum ist für Gäste ganzjährig – mit Ausnahme des 24. Dezembers – geöffnet.
- wünschenswert sind Englischkenntnisse

### Ihre Chance:

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit und die Referenz eines europaweit beachteten Museums, dessen Erfolg für die gesamte Region von großer Bedeutung ist. Die Vergütung erfolgt bei Erfüllung der Voraussetzungen entsprechend TVöD (VKA) Entgeltgruppe 5. Wir setzen uns für Diversität und Inklusion ein und freuen uns über Bewerbungen von allen Menschen mit passenden Einstellungsvoraussetzungen. Bewerbungen von Menschen mit Angabe einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

### Ihre Bewerbung:

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen unter Angabe des obigen Aktenzeichens **bis zum 30.06.2025** per E-Mail an **bewerbung@meeresmuseum.de**.

Gern beantwortet die **Leiterin der Abteilung Besucherservice Juana Häusler** Ihre Fragen zu dieser Ausschreibung unter **+49 3831 2650-700**.

Im Zusammenhang mit dieser Stellenausschreibung entstehende Kosten werden nicht erstattet.  
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!